

Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola
és Kollégium
Diákönkormányzatának

Szervezeti és Működési Szabályzata

2007.

1. Általános szabályok

- 1.1. Az Intézményi Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban Szabályzat) célja, hogy a Diákönkormányzat számára biztosítsa a törvény által adott jogok gyakorlását valamint a Diákönkormányzat jogszerű működését.
- 1.2. A szabályzatot a Diákönkormányzat elnöke és a diákönkormányzat munkáját segítő tanár írja alá.
- 1.3. A Szabályzat az elfogadás napján lép hatályba és határozatlan ideig érvényes.
- 1.4. A Szabályzat bármikor módosítható, ha az Intézményi Diákönkormányzat kezdeményezi. A módosítást a Diákönkormányzat vezetősége készíti elő és a diákközgyűlés hagyja jóvá.
- 1.5. A Diákönkormányzat megszűnésével a Szabályzat is megszűnik.

2. Az intézményi Diákönkormányzat Szervezeti felépítése

- 2.1. Az osztályok diákközösségeit az egy osztályba járó tanulók alkotják. Az osztályok tanulói maguk közül képviselőket választanak, akik közül egy-egy diák képviseli az osztályt az Intézményi Diákönkormányzat vezetőségében. Az osztályok diákközösségei kérdéseiket, véleményeiket, javaslataikat a választott osztály diákképviselő(k) útján juttatják el az intézmény vezetőségéhez. Az osztályok diákközösségeinek tevékenységét az osztályfőnök segíti.
- 2.2. Az Intézményi Diákönkormányzat az osztályok diákönkormányzataiból áll. Az Intézményi Diákönkormányzat jogosítványait az Intézményi Diákönkormányzat vezetősége érvényesíti.
A tanulók, a tanulóközösségek és a diákkörök érdekeinek képviselőjét az Intézményi Diákönkormányzat vezetősége látja el.
Az Intézményi Diákönkormányzat vezetősége az osztály diákönkormányzatok javaslatai alapján, megválasztja az Intézményi Diákönkormányzat elnökét.
Az Intézményi Diákönkormányzat vezetőségének értekezlete akkor határozatképes, ha azon az érdekelteknek több mint 50%-a jelen van: döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
A vezetőség értekezletét félévenként legalább 3 alkalommal össze kell hívni az elnöknek.
- 2.3. A Kollégiumi Diáktanács (DT) tevékenységét az Intézményi Diákönkormányzattal összhangban végzi. A DT jogosítványai a kollégiumi életre vonatkozóan, megegyeznek az Intézményi Diákönkormányzat jogaival. A DT elnöke tagja az Intézményi Diákönkormányzat vezetőségének.

3. Az intézményi Diákönkormányzat jogai és a joggyakorlás módja

- 3.1. Az Intézményi Diákönkormányzat dönt saját szervezetének és működésének kialakításában, saját tisztségviselőinek megválasztásában.
- 3.2. Az intézményi munkatervhez igazodva elkészíti saját munkatervét.
- 3.3. Az Intézményi Diákönkormányzatot véleményezési jog illeti meg a belső, intézményi szabályzatok elfogadása során.
Az intézmény belső szabályzatainak tekinthető:
 - a Szervezeti és Működési Szabályzat
 - a Pedagógiai Program
 - a Házirend

- a munkaterv és minden, az intézménynél készülő és a diákokat érintő egyéb szabályzat. A szabályzatok tervezeteit az igazgató, azok elfogadása előtt – véleményezésre – 15 nappal átadja az Intézményi Diákönkormányzat vezetőjének.
- 3.4. A Diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.
- 3.5. Az Intézményi diákönkormányzat munkáját nevelő segíti, akit az igazgató bíz meg, a Diákönkormányzat vezetőségének javaslata alapján, a nevelőtestület egyetértésével.
- 3.6. A tanulók szervezett vélemény nyilvánításának és tájékoztatásának fóruma a diák küldöttközgyűlés.
 - Megtartásának idejét a tanév helyi rendje tartalmazza. A diákközgyűlés napirendjét az igazgató és a diákképviselő közösen állapítja meg. A napirend nyilvánosságra hozatala az osztályokban való kifüggesztéssel történik.
 - A diákközgyűlésen jelen vannak a nevelőtestület tagjai.
 - A diákközgyűlés levezető elnöke, a diákönkormányzatot segítő tanár. A tanulók részére az igazgató ad tájékoztatást.
 - Az iskola életével kapcsolatos kérdéseket a diákönkormányzat a segítő tanár közreműködésével a közgyűlést megelőzően írásban is eljuttathatja az iskola igazgatójához. Az írásban illetve szóban feltett kérdésre az illetékes vezető ad érdemi választ.
 - Rendkívüli diákközgyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője a javasolt napirend megjelölésével a segítő tanár útján kezdeményezi az igazgatónál.
 - Az igazgató a kezdeményezéstől számított 15 napon belül intézkedik a rendkívüli diákközgyűlés összehívásáról a napirend közzétételével.
 Ha az igazgató a rendkívüli diákközgyűlés összehívását nem tartja szükségesnek, gondoskodik a kezdeményezést kiváltó kérdés más úton való megnyugtató rendezéséről.

4. A Kollégiumi Diáktanács jogai és a joggyakorlás módja

- 4.1. A Kollégiumi Diáktanács dönt saját szervezetének és működési rendjének kialakításában, saját tisztségviselőinek megválasztásában.
- 4.2. Az intézményi munkatervhez igazodva elkészíti saját munkatervét.
- 4.3. Diáktanács véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a kollégista diákokkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.
- 4.4. A Diáktanács munkáját nevelő segíti, akit az igazgató bíz meg a DT vezetősége véleménye alapján, a nevelőtanárok és a kollégiumvezető igazgatóhelyettes egyetértésével.
- 4.5. A Kollégiumi Diáktanács döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A Diáktanács akkor határozatképes, ha az érdekelteknek több, mint 50 %-a jelen van.
- 4.6. A kollégiumi közgyűlés formájában tehetik meg a kollégiumi tanulók jogaik gyakorlását.

A kollégiumi közgyűlést évente legalább egy alkalommal kell összehívni, melyen a kollégiumi tanulókat tájékoztatni kell a kollégiumi élet egészéről, a kollégiumi munkatervről.

A kollégiumi közgyűlés összehívását a kollégiumvezető igazgatóhelyettes felelős. A kollégiumi közgyűlésen minden kollégista diák részt vesz. A közgyűlés – a kollégiumi csoportok javaslatai alapján a közgyűlés által elfogadott módon – megválasztja.

5. Az Intézményi Diákönkormányzat és az intézmény kapcsolata

- 5.1. Az Intézményi Diákönkormányzat elnöke meghívottként tanácskozási jogú résztvevője az olyan nevelőtestületi értekezleteken, ahol a diákokat érintő döntések előkészítése és elfogadása történik.
- 5.2. A véleményezési jog gyakorlásához az igazgató a tervezett intézkedést írásban megküldi – az elfogadás előtt – a Diákönkormányzatnak legalább 15 nappal korábban.
- 5.3. A Kollégiumi Diáktanács elnöke részt vesz minden, a kollégista diákokat érintő döntések előkészítésében.

6. Az Intézményi Diákönkormányzat működési feltételei

- 6.1. A Diákönkormányzat minden szervének működéséhez – osztály-, iskolai-, diákköri-, kollégiumi-, - az intézmény biztosítja:
 - a szükséges helyiségeket
 - a közlemények, felhívások közzétételét faliújságon, honlapon
- 6.2. Az intézmény igazgatója biztosítja a Diákönkormányzat feladatainak ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

Pásztó, 2007. szeptember 1.

Kiss Andrea
A Diákönkormányzatot segítő
Tanár

Tarczy Júlia
az Intézményi Diákönkormányzat
elnöke